



Т.Сатылганов атындагы № 69 окуу- тарбия комплекс –гимназиясынын окуу-тарбия иштер боюнча директордун орун басарынын алдындагы кеңешмесинин жобосу

1.Жалпы жобо

1.1.Директордун орун басарынын алдындагы кеңешмеси билим берүү процессиндеги башкаруунун бир формасы болуп саналат. Кеңешме иш- аракетти пландоону камсыз кылуу жана педагогикалык жамааттын ишмердүүлүгүндөгү кээ бир маселелерди текшерүү үчүн , ошондой эле маселелерди тез чечүүгө багытталган.

1.2. Ушул жобо кеңешменин максатын жана функциясын аныктайт.

1.3. Бул жобо директордун орун басарынын алдындагы кеңешмедеги ишмердүүлүктү тартипке салуучу локалдык акт болуп саналат.

2. Кеңешменин максаты жана функциясы.

2.1. Кеңешменин максаты :

- Т. Сатылганов атындагы №69 ОТК-гимназиясынын ишмердүүлүгүнүн эффективдүү жогорулашына багытталган иш- аракеттерди иштеп чыгуу жана ишке ашыруу;
- педагогикалык кызматкерлердин ишмердүүлүгүнүн жыйынтыктарына анализ жана эксперттик баалоо;
- билим берүү процессин уюштуруудагы терс жана оң көрүнүштөрүн табуу жана ушунун негизинде тескери көрүнүштөрдү жоюу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу;
- предметтер боюнча жүргүзүлгөн административтик текшерүү иштер ,тестирлөө, текшерүүнүн билим кесилишинин жыйынтыгын ачык көрсөтүү менен окуучулардын билим сапатын анализдөө;
- мектеп документациясын жүргүзүнү анализдөө:класстык журнал ,жазуу жана текшерүү иштердин дептери ,окуучулардын күндөлүктөрү жана башкалар;
- билим берүү процессиндеги пландоо жана анализдөө (предмет боюнча жумушчу программалар , календардык –тематикалык пландоо);
- педагогикалык кызматкерлерди билим берүү тармагындагы нормативдик документерди , усулдук колдомолор (усулдук каттар), педагогика жана психология илимдер тармагындагы жаңылыктар менен тааныштыруу;
- мектептеги мугалимдердин кызматтык милдеттерин аткарышын көзөмөлдөө;
- педагогикалык тажрыйбаны жайылтуу;
- окуу- тарбия процессиндеги ички эмгек тартибинин эрежесин сактоо жана буйруктардын аткарылышын көзөмөлдөө.

2.2. Кеңешме төмөнкүдөй функцияларды ишке ашырат:

- Т. Сатылганов атындагы окуу- тарбия комплекс- гимназиясынын ишмердүүлүгүнүн стратегиясы жана уюштуруу маселелери боюнча талкуулайт жана чечим кабыл алат.

3. Кеңешменин курамы жана уюштуруу иштери.

3.1. Кеңешмеге предметтик мугалимдер, класс жетекчилер, соцпедагог, психолог, китепканачы жана ошол күнгө коюлган маселеге тийешелүү мектептин кызмакерлери катышат.

3.2. Директордун орун басары катышуучулардын курамын аныктайт.

3.3. Мектептин иш планына ылайык бир айда бир жолу өтөт.

3.4. Кеңешмеде каралуучу маселелерди директордун орун басары даярдайт. (отчёт, анализ, жамааттын мүчөлөрү)

4. Кеңешменин иш кагаздары.

4.1. Кеңешмедеги негизги маселелер жана каралган маселелердин жыйынтыгын көрсөткөн протокол толтурулат.

4.2. Окуу-тарбия иштер боюнча директордун орун басары протоколго кол коёт.